

ACCADEMIA DI TERAPIA NATURALE IN PSICHIATRIA E NEUROLOGIA

Statuto

Art. 1

E' costituita un' Associazione denominata

ACCADEMIA DI TERAPIA NATURALE IN PSICHIATRIA E NEUROLOGIA (ATNPN).

Nelle relazioni internazionali l' associazione verrà anche indicata come Academy of Natural Therapeutics in Psychiatry and Neurology (ANTPN).

L'Associazione (in seguito indicata come Accademia) non ha fini di lucro ed è indipendente, apartitica e aconfessionale.

L'Accademia ha sede legale a Milano in via Sambuco 15. In base alle esigenze pratiche ed economiche dell'Accademia, l'Ufficio Esecutivo (UE) potrà disporre a seguito di votazione a maggioranza semplice il cambio della sede legale notificandolo agli enti competenti.

Art. 2

La durata dell'Accademia è a tempo indeterminato e può essere sciolta e liquidata da un'apposita delibera dell'UE successiva ad una convocazione straordinaria del medesimo ed a votazione a maggioranza qualificata dei suoi soci aventi diritto di voto .

SCOPI

Art. 3

L'Accademia si propone di operare nel campo delle Terapie Naturali in Psichiatria e Neurologia (TNPN) .

Con il termine TNPN si fa riferimento essenzialmente all'impiego in ambito psichiatrico e neurologico di nutraceutici, integratori alimentari, fitoterapici, probiotici e, più in generale, di qualsiasi altro preparato di derivazione animale o vegetale.

Campi privilegiati d' azione dell'Accademia sono:

- ✓ la promozione e l'aggiornamento delle varie figure professionali coinvolte nello sviluppo, produzione, prescrizione ed erogazione delle TNPN;

- ✓ l'educazione e la sensibilizzazione degli utenti, dei loro familiari e della società allargata circa i punti di forza e di debolezza delle TNPN al fine di promuoverne l'uso critico e responsabile;
- ✓ la diffusione delle conoscenze scientifiche relative alle TNPN ;
- ✓ l'approfondimento e l'aggiornamento di vari temi epidemiologici legati alle TNPN (ad esempio la diffusione di questi trattamenti, delle coterapie tra differenti TNPN e con i farmaci, dei principali indirizzi prescrittivi, dei tassi di autoprescrizione e degli specifici orientamenti degli utilizzatori e della società in genere);
- ✓ il supporto ai media per facilitare la corretta informazione in tema di TNPN;
- ✓ la ricerca di base in tema di TNPN;
- ✓ la ricerca in tema di predictor e marker dell'efficacia e tollerabilità delle TNPN ;
- ✓ la promozione dell'approccio evidence-based al campo delle TNPN;
- ✓ l'elaborazione di criteri guida per un disciplinare di qualità delle TNPN e la successiva certificazione che i prodotti in commercio soddisfino o meno tali criteri guida.

Per raggiungere questi scopi programmatici, l'Accademia (con il supporto, al bisogno, di Provider qualificati) si farà carico e/o garante di varie attività, quali:

- ✓ corsi di Educazione Medica Continua, Corsi di Alta Formazione, Master, e qualunque altro tipo di evento (anche a distanza) finalizzato alla formazione ed aggiornamento professionale;
- ✓ conferenze, corsi e qualsiasi altra forma di comunicazione (anche a distanza) dedicata agli utenti, ai loro familiari ed alla società allargata;
- ✓ corsi, incontri ed altre forme di comunicazione (anche a distanza) dedicate ai media;
- ✓ pubblicazioni (su carta e/o online) di articoli sperimentali, revisioni critiche della letteratura, volumi e qualsiasi altro tipo di materiale utile per il miglioramento delle conoscenze in tema di TNPN;
- ✓ ricerche relative a temi giudicati di rilevanza prioritaria dall'UE;
- ✓ panel di esperti per la messa a punto di linee guida di settore, con particolare riferimento alla formalizzazione di specifici criteri ATNPN per la definizione standardizzata della qualità delle singole TNPN commercializzate;

- ✓ certificazione formale dell'Accademia circa il livello di aderenza dei singoli prodotti TNPN ai criteri di qualità individuati dalla ATNPN;
- ✓ sviluppo della Digital Psychiatry applicata alla TNPN ;
- ✓ istituzione di borse di studio dedicate alla TNPN;
- ✓ attuazione, con cadenza almeno biennale, di un Congresso o Conferenza Nazionale;
- ✓ attivazione di collaborazioni (regionali, nazionali ed internazionali) con altre organizzazioni (pubbliche, private, del terzo settore e di volontariato in genere) interessate alle problematiche inerenti la TNPN;
- ✓ partecipazione e patrocinio di attività esterne all'Accademia giudicate di particolare rilevanza e/ o attualità;
- ✓ attivazione di un sito web ufficiale specificamente dedicato alla TNPN.
- ✓ promozione di qualsiasi iniziativa di settore ritenuta utile e meritevole di approfondimento e sostegno.

Art. 4

Il raggiungimento degli obiettivi fondanti dell'Accademia è garantito e governato dall'UE.

ASSOCIATI

Art. 5

L'Accademia è rivolta principalmente ma non esclusivamente a psichiatri, neurologi, neuroscienziati, geriatri, medici di medicina generale, neuropsichiatri infantili e farmacisti.

L'Accademia è comunque aperta anche ad altri cultori della materia.

L'Accademia contempla 6 tipologie di socio: fondatore, aggiunto, emerito, onorario, temporaneo e sostenitore.

La qualifica di **socio fondatore** si applica ai firmatari del presente atto costitutivo. I soci fondatori fanno parte di diritto dell' UE e possono partecipare a tutte le votazioni purchè in regola con la quota associativa annuale. La qualifica di socio fondatore è a tempo indeterminato.

La qualifica di **socio aggiunto** si applica agli esperti che i soci fondatori e gli eventuali soci aggiunti già nominati cooptano su invito, dopo approfondito dibattito interno ed approvazione mediante votazione a maggioranza qualificata. La votazione è ristretta ai soci fondatori ed aggiunti in regola con la quota associativa annuale. Al pari dei soci fondatori, i soci aggiunti fanno parte di diritto ed a pieno titolo dell'UE purchè in regola con la quota associativa annuale. Non è previsto un numero massimo di soci aggiunti. La qualifica di socio aggiunto è a tempo indeterminato.

La qualifica di **socio emerito** si applica ai soci fondatori ed aggiunti che i restanti membri fondatori ed aggiunti dell'UE riconoscono (con votazione a maggioranza qualificata) essere meritevoli del titolo per la particolare dedizione alla crescita e promozione dell'Accademia. Salvo deroghe speciali e motivate votate con maggioranza qualificata dai membri dell'UE aventi diritto di voto, il numero dei soci emeriti non può eccedere il numero di 6. I soci emeriti restano a tutti gli effetti membri attivi dell'UE con gli stessi diritti e doveri dei soci fondatori e aggiunti in regola con la quota associativa annuale. A far tempo dalla nomina ad emerito, il socio fondatore/aggiunto è esente dalla quota di iscrizione che verrà versata dall'Accademia stessa. La qualifica di socio emerito è a tempo indeterminato.

La qualifica di **socio onorario** si applica a quelle personalità (italiane e straniere) che, a parere dei soci fondatori, dei soci aggiunti e dei soci emeriti, si sono particolarmente distinte nel campo della TNP. La loro nomina avviene mediante parere favorevole a maggioranza qualificata da parte dei membri dell'UE aventi diritto di voto ed in regola con la quota associativa annuale. I soci onorari contribuiscono con la loro competenza a tutte le attività dell'UE ma non hanno diritto di voto ad eccezione delle votazioni dell'UE nelle quali non si è raggiunto il tipo di maggioranza prestabilito. I soci onorari sono membri a tempo indeterminato dell' UE e sono esentati dal versamento diretto della quota annuale di iscrizione che verrà garantita dall'Accademia stessa. Non esistono limiti prestabiliti al numero massimo di soci onorari, fatta salva la regola

che la loro quota complessiva non può essere superiore al 30% dei soci fondatori ed aggiunti in carica al momento della nomina. La qualifica di socio onorario è a tempo indeterminato.

La qualifica di **socio temporaneo** si applica a tutti i richiedenti che sono stati accettati (con votazione a maggioranza semplice) dai membri dell'UE aventi diritto di voto. L'accettazione della domanda si basa sulla valutazione della domanda di iscrizione che deve includere un succinto CV ed una nota circa le motivazioni personali alla base della richiesta. I soci temporanei decadono ogni due anni, con tacito accordo al rinnovo in assenza di inadempienze agli obblighi statutari o di esplicita richiesta di recessione da parte dell'interessato. La quota di iscrizione è uguale a quella vigente applicata ai membri di diritto dell'UE. I soci temporanei in regola con la quota annuale fanno parte di diritto dell'Assemblea Generale dei Soci Temporanei (AGST) e, in quanto tali:

- ✓ vengono inclusi, salvo rifiuto formale dell'interessato, nella lista dei soci dell'Accademia pubblicata ed aggiornata sul sito web;
- ✓ hanno diritto ad almeno il 30% di sconto sulle tariffe di volta in volta applicate dall'Accademia alle proprie iniziative non gratuite,
- ✓ hanno diritto all'inserimento nell'apposita lista prioritaria ogni qualvolta un evento promosso dall'Accademia preveda il numero chiuso;
- ✓ possono sottoporre all'UE (tramite il Coordinatore ed il Segretario dell'AGST) progetti di ricerca ed altre iniziative al fine di ottenere l'egida dell'Accademia. L'egida è concessa dalla UE a seguito di votazione a maggioranza semplice da parte dei soci fondatori, dei soci aggiunti e dei soci emeriti, dopo verifica del valore della richiesta e della sua congruità con i fini istituzionali dell'Accademia. L'egida è concessa a titolo gratuito purchè il progetto risulti realmente indipendente e non sponsorizzato da terzi coinvolti nello sviluppo, promozione e vendita di TNPN. Limitatamente alle iniziative giudicate meritevoli dell'egida dell'Accademia e ritenute di interesse strategico, i soci fondatori, i soci aggiunti ed i soci emeriti possono proporre (con voto a maggioranza qualificata) l'inclusione dell'iniziativa tra quelle ufficiali dell'Accademia. Se consenzienti, i proponenti l'iniziativa entrano a far parte a pieno titolo del board esecutivo del progetto stesso;

- ✓ votano a maggioranza semplice per la nomina del Coordinatore, del Segretario, dei Probiviri dell'AGST e dei Garanti dell'Assemblea presso l'UE;
- ✓ i soci temporanei in regola con la quota associativa possono essere eletti alle cariche di Coordinatore, Segretario, Probiviro e di Garante dell'AGST presso l'UE.

La qualifica di **socio sostenitore** si applica a chiunque (persona fisica, persona giuridica, ente, agenzia, società ed associazione in genere) voglia supportare l'Accademia nel perseguimento dei suoi scopi istitutivi ed abbia fatto specifica domanda al riguardo. La domanda di associazione è approvata mediante votazione a maggioranza semplice da parte dei membri dell'UE aventi diritto di voto. I soci sostenitori decadono ogni due anni, con tacito accordo di rinnovo in assenza di inadempienze tali da imporre la rescissione dal ruolo di socio sostenitore o di sua formale richiesta. In caso di accettazione della domanda, i soci sostenitori o i loro rappresentanti ufficiali (un rappresentante per socio) fanno parte di diritto, se in regola con la quota associativa annuale, dell'Assemblea Generale dei Soci Sostenitori (AGSS) ed in quanto tali :

- ✓ vengono inclusi, salvo rifiuto formale dell'interessato, nella lista dei soci dell'Accademia pubblicata ed aggiornata sul sito web;
- ✓ hanno diritto a partecipare (secondo le modalità consentite dalle norme nazionali vigenti in proposito) a tutti gli eventi promossi dall'Accademia e, ove previsto, ad avere uno spazio dedicato (ad esempio stand/ banner/ corner etc). Lo spazio è assegnato a titolo gratuito qualora il socio sostenitore sia un ente pubblico, una onlus, o un qualsiasi altro tipo di associazione non a fini di lucro. Per i soci sostenitori coinvolti a qualsiasi titolo nella filiera commerciale delle TNPN, lo spazio è fornito praticando uno sconto di almeno il 30% rispetto alla tariffa di volta in volta applicata agli sponsor non sostenitori,
- ✓ hanno diritto all'inserimento nell'apposita lista prioritaria per l'utilizzazione di spazi espositivi dedicati ogni qualvolta l'evento preveda limitazioni (di numero, metratura o altro) relativi agli spazi espositivi. L'inserimento nella lista è valido indifferentemente per gli spazi concessi gratuitamente o a pagamento;

- ✓ possono richiedere l'egida dell'Accademia per propri eventi . L'egida è concessa dai membri dell'UE aventi diritto di voto, dopo valutazione della qualità dell'evento e della sua coerenza con gli indirizzi e gli standard qualitativi promossi dall'Accademia. L'attribuzione dell'egida si basa su una votazione a maggioranza semplice o qualificata, a seconda che la richiesta provenga da un ente no profit o da un socio sostenitore coinvolto a vario titolo nello sviluppo, produzione e commercializzazione di una qualche TNPN. Nel primo caso la concessione dell'egida è su base gratuita. Nel secondo caso, l'egida comporta il versamento di una quota variabile, stabilita di volta in volta (con votazione a maggioranza semplice) da parte dei membri votanti dell'UE. Tale quota sarà inferiore di almeno il 30% rispetto alla quota minima prestabilita per le iniziative promosse da sponsor aventi palesi interessi economici legati alle TNPN e sprovvisti della qualifica di socio sostenitore;
- ✓ possono chiedere (gratuitamente o a pagamento a seconda della specifica posizione giuridica) la consulenza ed il supporto organizzativo dell'Accademia nella pianificazione e conduzione di progetti di ricerca di ordine generale relativi alla TNPN (ad esempio: studi epidemiologici o altre indagini non legate ad un singolo prodotto). In caso di temi a carattere generale, è possibile il coinvolgimento di più sponsor. Ogni decisione in merito è subordinata all'approvazione con maggioranza qualificata da parte dei membri dell'UE aventi diritto di voto ed in regola con il versamento della quota annuale. La collaborazione implica l'accettazione formale da parte del richiedente del principio che i risultati dovranno essere approvati dall'UE nell'ambito di una riunione dedicata. In caso di pubblicazioni inerenti il progetto oggetto della collaborazione, il richiedente deve inoltre impegnarsi a riportare esplicitamente il coinvolgimento attivo dell'Accademia e ad includere tra gli Autori della pubblicazione anche i membri dell'UE direttamente coinvolti. La mancata osservanza di questi impegni comporta l'immediata ricusazione del socio sostenitore;
- ✓ hanno il diritto di chiedere l'applicazione ai propri prodotti dei criteri ATNPN per la definizione standardizzata della qualità ed a pubblicizzarne le conclusioni utilizzando anche il logo dell'Accademia. Per tale verifica l'Accademia richiederà un fee comprensivo di una quota vincolata all'Accademia stessa e di una quota da girare ai valutatori. La tariffa vincolata all'Accademia sarà ridotta del 30% rispetto alle quote riportate in una tabella dedicata valida per sponsor con interessi

economici legati alle TNPN ma non soci. La tabella di riferimento è modificabile ogni anno dall'UE, con approvazione a maggioranza semplice;

- ✓ votano a maggioranza semplice la nomina del Coordinatore, del Segretario, dei Probiviri della AGSS e dei Garanti dell'assemblea presso l'UE;
- ✓ i soci sostenitori in regola con la quota associativa possono essere eletti alle cariche di Coordinatore, Segretario, Proboviro e Garante dell'AGSS presso l'UE.

Art. 6

Per tutte le figure di socio previste, l'adesione all'Accademia è a carattere volontario ed impegna gli iscritti al rispetto delle norme e delle risoluzioni prese dai vari organi statutari. In ogni caso permangono il diritto al recesso da parte dell'iscritto ed il diritto dell'UE ad espellere i soci per giustificati motivi.

Nel rispetto della legge vigente, la quota ed i contributi associativi sono intrasmissibili per atto tra vivi, ad eccezione dei trasferimenti a causa di morte e non possono essere soggetti arivalutabilità.

Art. 7

La qualifica di socio (di qualsiasi tipo) può venire meno per i seguenti motivi:

- ✓ morte del socio;
- ✓ dimissioni/recesso;
- ✓ morosità della quota associativa per 2 anni consecutivi;
- ✓ decadenza (cioè perdita dei requisiti in base ai quali è avvenuta l'ammissione);
- ✓ delibera di espulsione per accertati motivi di incompatibilità, per aver contravvenuto agli obblighi dello Statuto o per altri motivi di indegnità.

Art. 8

L'importo delle quote associative verrà determinato in occasione della prima riunione dell'UE. Le quote sono suscettibili di rettifica ogni 2 anni a seguito di votazione a maggioranza semplice nell'ambito di una riunione dell'UE per l'approvazione della bozza di bilancio.

La quota associativa è identica per i soci fondatori, aggiunti, onorari, emeriti e temporanei, fermo restando che le quote relative ai soci onorari ed emeriti saranno versate dall'Accademia stessa mediante apposito prelievo dai fondi istituzionali.

E' previsto che i membri dell'UE aventi diritto di voto possano deliberare quote speciali di iscrizione riservate ai soci temporanei iscritti ad una scuola di specialità ed ai giovani di età inferiore ai 35 anni. Gli sconti relativi alle due quote speciali non sono cumulabili tra loro.

I soci sostenitori sono esenti dal versamento delle quote associative applicate alle altre tipologie di socio ma si impegnano a supportare con liberalità l'attività dell'Accademia. In caso di rinnovo della condizione di socio sostenitore, il socio è tenuto a riformalizzare il proprio impegno liberale. Non è previsto un tetto massimo per la liberalità mentre la quota minima verrà deliberata secondo le modalità procedurali riportate all'inizio di questo articolo. Possono essere esentati dalla quota associativa le onlus, le istituzioni morali e gli enti no profit in genere. In questi casi l'Ufficio Esecutivo potrà stabilire con votazione a maggioranza semplice la stipula di un accordo di reciproca collaborazione e/o di supporto mediante attività di volontariato.

L'impegno assunto dai soci sostenitori sarà riportato in un apposito registro a disposizione di tutti i soci oltre che, previo consenso del socio, nel sito dell'Accademia.

Art. 9

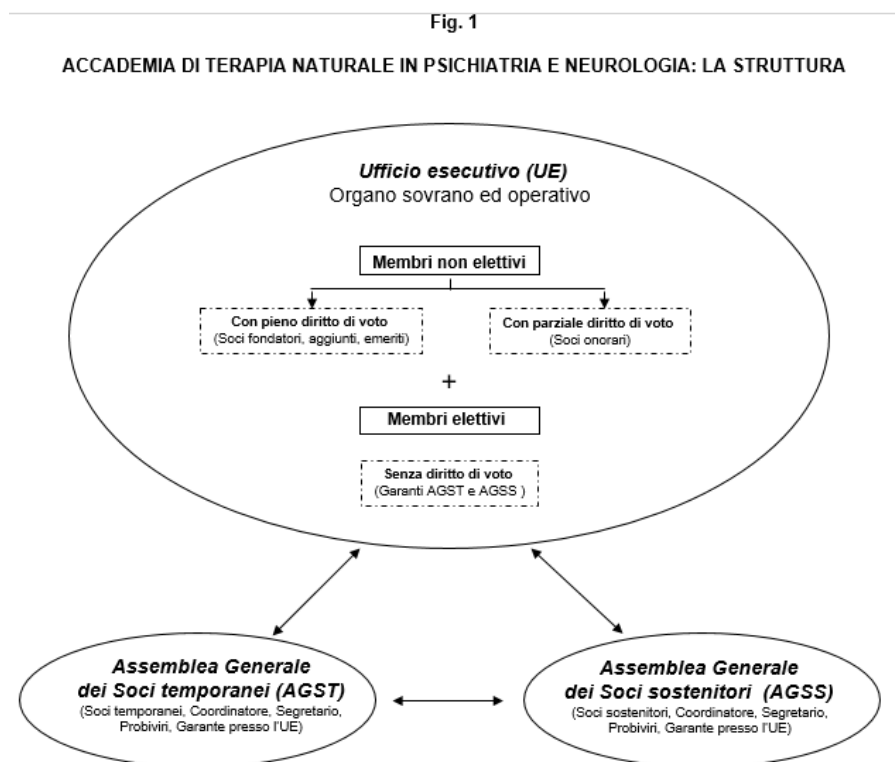
I soci che desiderano recedere dall'Accademia, possono dare le dimissioni in qualsiasi momento comunicandole con lettera raccomandata indirizzata all'UE e, per conoscenza, alla AGST ed alla AGSS .

Le dimissioni avranno effetto dal 1° giorno lavorativo del secondo mese solare successivo e liberano, a partire da tale data, il dimissionario da ogni obbligo verso l'Accademia, ferma restando l'impossibilità di restituzione della quota associativa versata.

ORGANI DELL'ASSOCIAZIONE

Art. 10

L'Accademia opera e si esprime attraverso l'UE che si può avvalere di contributi della AGST e della AGSS (ad esempio proposte, suggerimenti, e nomina dei garanti) (vedi figura 1).



UFFICIO ESECUTIVO

Art. 11

L'UE è l'organo sovrano ed operativo dell'Accademia.

Fanno parte di diritto dell'UE i soci fondatori, i soci aggiunti successivamente cooptati, gli eventuali soci onorari ed emeriti oltre ai garanti nominati indipendentemente dall'AGST e dall'AGSS. La presenza nell'UE

dei garanti delle due Assemblee è subordinata al raggiungimento del numero minimo di iscritti prestabilito rispettivamente per l'AGST e la AGSS.

Tutti gli aventi diritto di voto (soci fondatori, soci aggiunti, soci emeriti e , limitatamente ai casi previsti, soci onorari) votano sempre a scrutinio palese, a maggioranza semplice o qualificata. In particolare, la maggioranza qualificata è da utilizzare nei casi delle nomine dei soci aggiunti, dei soci onorari e dei soci emeriti oltre che in occasione di modifiche sostanziali dello statuto, di individuazione di nuove linee programmatiche, di attivazione di bandi di borse di studio, di utilizzo di fondi dall'Accademia per cifre superiori ad un quinto di quanto depositato nel conto corrente dell'Accademia, di contratti di collaborazione retribuita con terzi, di decisioni in merito alla esclusione di soci e, ancora, in tutte le ulteriori occasioni specificamente previste nel presente statuto.

L' utilizzo di fondi è sempre subordinato alla rendicontazione e documentazione che la spesa sostenuta è congrua con gli scopi dell'Accademia.

Ogni socio avente diritto di voto esprime ogni volta un solo voto in quanto non sono ammesse deleghe di sorta. I soci fondatori ed aggiunti contingentemente non in regola con il versamento della quota associativa annuale sono considerati temporaneamente quiescenti e quindi possono presenziare alle riunioni dell'UE ma non hanno diritto di voto. Nelle votazioni, i soci fondatori, i soci aggiunti ed i soci emeriti hanno gli stessi diritti e doveri ed individuano al loro interno, mediante votazione a maggioranza qualificata, due Coordinatori ed un Segretario.

I Coordinatori hanno il compito di supervisionare, con il supporto del Segretario, l'ordinaria amministrazione ed il corretto funzionamento dell'Accademia (compiti di rappresentanza compresi). I Coordinatori hanno altresì il compito di facilitare l'attivazione ed attuazione di tutte le iniziative deliberate dall' UE.

Il Segretario, oltre ad affiancare i Coordinatori, è responsabile delle procedure inerenti l'ammissione dei soci secondo le regole statutarie vigenti, mantiene il dovuto interscambio con la AGST e la AGSS e coordina le attività inerenti il sito web.

I garanti della AGST e della AGSS partecipano senza diritto di voto a tutte le riunioni dell'UE e sono responsabili della certificazione sia della trasparenza dell'attività dell'UE che della congruità delle sue iniziative con gli indirizzi statutari dell'Accademia. Qualora ritengano ingiustificata tale certificazione, i garanti sono tenuti a redigere uno specifico rapporto esplicativo da inviare (anche per via telematica) a tutti gli affiliati all'Accademia. A loro volta, i membri dell'UE con diritto di voto sono tenuti (entro 30 gg dal momento del ricevimento del rapporto dei garanti) a formalizzare una risposta con le loro controdeduzioni. Le controdeduzioni dovranno essere inviate (anche per via telematica) a tutti gli affiliati entro 3 settimane. In caso di mancata risoluzione della controversia, l'UE è tenuto ad indire una votazione telematica da parte di tutti gli affiliati.

Le cariche di Coordinatore e di Segretario durano 2 anni e sono rinnovabili. Entrambi le cariche non comportano alcuna remunerazione specifica e la qualifica non esprime assetti gerarchici all'interno dell'UE.

L'UE ha i seguenti principali compiti operativi :

- ✓ individuare, attivare ed attuare la politica scientifica e culturale dell'Accademia in tutte le sue espressività;
- ✓ dirigere ed amministrare l'Accademia con possibilità di deliberare in merito a tutti gli atti amministrativi ritenuti indicati per il conseguimento degli scopi propri dell'Accademia;
- ✓ decidere in merito a richieste di collaborazioni (sia gratuite che a pagamento) da parte di terzi;
- ✓ garantire l'erogazione dei servizi generali necessari per il corretto funzionamento dell'Accademia (ad esempio: affitto della sede, utenze varie, supporto contabile, segreteria, ufficio stampa, organizzazione di congressi ed eventi formativi in genere, attività editoriali, raccolta ed elaborazione di dati, etc.). A questo scopo, è previsto che l'UE possa formalizzare, previa approvazione con votazione a maggioranza qualificata, contratti quadro di collaborazione organica con terzi;
- ✓ cooptare i nuovi soci aggiunti, onorari ed emeriti, in accordo con le norme statutarie previste;
- ✓ deliberare sulle domande di ammissione degli aspiranti soci temporanei e sostenitori;
- ✓ deliberare sull'esclusione dei soci;
- ✓ istituire eventualmente sub-comitati scientifici e gruppi tematici di lavoro;

- ✓ interfacciarsi con i media;
- ✓ redigere (o far redigere) il bilancio annuale dell'Associazione
- ✓ supportare il sito web dell'Accademia.

L'UE si riunisce (anche per via telematica) almeno 3 volte all'anno con preavviso, salvo urgenze assolute, di almeno 10 gg.

Almeno un mese prima della cessazione dei mandati di Coordinatore e Segretario dell'UE, i soci fondatori, i soci aggiunti ed i soci emeriti deliberano con votazione a maggioranza qualificata le nuove nomine.

L'eventuale passaggio delle consegne diviene operativo il giorno successivo alla decadenza del mandato precedente.

ASSEMBLEA GENERALE DEI SOCI TEMPORANEI

Art. 12

L'AGST è l'organo rappresentativo di tutti gli iscritti all'Accademia che hanno acquisito questa specifica qualifica. L'attivazione dell'AGST è subordinata al raggiungimento del numero minimo di 15 soci temporanei. E' compito del Segretario dell'UE convocare la prima seduta dell'AGST non appena raggiunto il numero minimo di soci temporanei. La prima seduta sarà coordinata dal socio temporaneo iscritto per primo. I membri dell'AGST nominano (con votazione a maggioranza semplice) le figure del proprio Coordinatore, del Segretario, dei Probiviri (massimo 3) e dei Garanti presso l'UE (massimo 2). Per quanto riguarda i Probiviri, è prevista la nomina di un Proboviro sino a 50 soci temporanei con successivi aumenti progressivi a 2 ed a 3 Probiviri (rispettivamente tra 50 e 100 ed oltre i 100 soci temporanei). Per quanto riguarda i Garanti presso l'UE, è prevista la nomina di un Garante sino a 50 soci temporanei e di 2 Garanti oltre i 50 soci temporanei. Tutti i soci temporanei in carica hanno diritto di partecipare alle riunioni dell'AGST ma solo i soci in regola con la quota associativa annuale hanno diritto di votare e di essere votati per le varie cariche di pertinenza dell'AGST.

Il Coordinatore dell' AGST ha la responsabilità di convocare l'Assemblea stessa, di presiedere le sue adunanze, di convalidare con la propria firma i verbali ed i vari atti elaborati dall'Assemblea, di controllare il corretto funzionamento del flusso informativo con l'UE , di collegarsi (al bisogno) con il Coordinatore dell'AGSS, di promuovere (a proprio giudizio o su indicazione di almeno 20 soci temporanei) l'istituzione di gruppi di approfondimento e di interfacciarsi direttamente (in casi di particolare rilevanza) con l'UE secondo le modalità ritenute più idonee (richiesta di audit compresa). Il Coordinatore presiede anche le eventuali riunioni dei Probiviri dell'AGST e partecipa con diritto di voto alle votazioni relative a proposte di provvedimento nei confronti di soci temporanei. I risultati di tali votazioni sono trasmessi all'UE che in seconda istanza conferma o modifica gli eventuali provvedimenti con votazione a maggioranza qualificata. In caso di mancato accoglimento della proposta dell'AGST, l'UE è tenuta a predisporre una relazione esplicativa da mettere agli atti e da trasmettere per la dovuta conoscenza sia all'AGST che all'AGSS.

Il Segretario dell'AGST affianca il Coordinatore supportandolo nelle varie attività istituzionali, redige i verbali dell'Assemblea, tiene i contatti con il Segretario dell'AGSS, si interfaccia al bisogno con il Segretario dell'UE sottoponendogli anche eventuali proposte elaborate dai soci temporanei e partecipa con diritto di voto alle riunioni dei Probiviri.

I Probiviri approfondiscono in prima persona l'indicazione a formalizzare specifici provvedimenti disciplinari nei riguardi dei soci temporanei e, in caso affermativo, chiedono al Coordinatore dell'Assemblea di indire una riunione specifica (con loro e con il Segretario) al fine di stabilire (a maggioranza semplice) le proposte di provvedimento da trasmettere all'UE.

L'AGST si riunisce (anche per via telematica o mediante altre forme di comunicazione a distanza) almeno una volta all'anno, con preavviso di 15 giorni e, ove possibile, in concomitanza ad un evento promosso dall'Accademia.

L'AGST provvede ogni due anni alle nuove nomine di sua competenza . Le cariche sono rinnovabili. Il rinnovo delle cariche di competenza dell'AGST avviene mediante delibera assembleare a seguito di votazione (anche

a distanza) a maggioranza semplice. Nelle votazioni della AGST non è previsto l'ufficio della delega di rappresentanza.

Il passaggio delle consegne diviene operativo il giorno successivo alla decadenza del mandato precedente.

ASSEMBLEA GENERALE DEI SOCI SOSTENITORI

Art . 13

L'AGSS è l'organo rappresentativo di tutti i soci dell'Accademia che hanno acquisito questa specifica qualifica. L'attivazione dell'AGSS è subordinata al raggiungimento del numero minimo di 5 soci sostenitori. E' compito del Segretario dell'UE convocare la prima seduta dell'AGSS, non appena raggiunto il numero minimo di soci sostenitori. La prima seduta sarà coordinata dal socio sostenitore iscritto per primo. I membri dell'AGSS nominano con votazione a maggioranza semplice le figure del proprio Coordinatore, del Segretario, dei 3 Probiviri (massimo 3) e dei Garanti (massimo 2) presso l'UE. Per quanto riguarda i Probiviri è prevista la nomina di un Proboviro sino a 10 soci sostenitori, con successivi aumenti progressivi a 2 ed a 3 Probiviri (rispettivamente tra 10 e 20 ed oltre i 20 soci sostenitori). Per quanto riguarda i Garanti presso l'UE, è prevista la nomina di un Garante sino a 10 soci sostenitori e di 2 Garanti oltre i 10 soci sostenitori. Tutti i soci sostenitori in carica hanno diritto di partecipare alle riunioni dell'AGSS ma solo i soci in regola con la quota associativa annuale hanno diritto di votare e di essere votati per le varie cariche di pertinenza dell'AGSS.

Il Coordinatore dell' AGSS ha la responsabilità di convocare l'Assemblea, di presiedere le sue adunanze, di convalidare con la propria firma i verbali ed i vari atti elaborati dall'Assemblea, di controllare il corretto funzionamento del flusso informativo con l'UE , di collegarsi (al bisogno) con il Coordinatore dell'AGST, di promuovere (a proprio giudizio o su indicazione di almeno 3 soci temporanei) l'istituzione di gruppi di approfondimento e di interfacciarsi direttamente (in casi di particolare rilevanza) con l'UE secondo le modalità ritenute più idonee (richiesta di audit compresa). Il Coordinatore presiede anche le eventuali riunioni dei Probiviri dell'AGSS e partecipa con diritto di voto alle votazioni relative alle proposte di provvedimento nei confronti di soci temporanei. I risultati di tali votazioni sono trasmesse all'UE che in

seconda istanza conferma o modifica gli eventuali provvedimenti (con votazione a maggioranza qualificata. In caso di mancato accoglimento della proposta della AGSS, l'UE è tenuta ad una relazione esplicativa che deve essere messa agli atti e trasmetta per la dovuta conoscenza sia all'AGSS che all'AGST.

Il Segretario dell'AGSS affianca il Coordinatore supportandolo nelle varie attività istituzionali, redige i verbali dell'Assemblea, tiene i contatti con il Segretario dell'AGST, si interfaccia al bisogno con il Segretario dell'UE sottoponendogli anche eventuali proposte elaborate da soci sostenitori e partecipa con diritto di voto alle riunioni dei Probiviri.

I Probiviri approfondiscono in prima persona l'indicazione a formalizzare specifici provvedimenti disciplinari nei riguardi dei soci sostenitori e, in caso affermativo, chiedono al Coordinatore dell'Assemblea di indire una riunione specifica (con loro e con il Segretario) al fine di stabilire (a maggioranza semplice) le proposte di provvedimento da trasmettere all'UE.

L'AGSS si riunisce (anche per via telematica o mediante altre forme di comunicazione a distanza) almeno una volta all'anno, con preavviso di 15 giorni e, ove possibile, in concomitanza ad un evento promosso dall'Accademia.

L'Assemblea provvede ogni due anni alle nuove nomine di propria competenza. Le cariche sono rinnovabili. Il rinnovo delle cariche di competenza dell'AGSS avviene mediante delibera assembleare a seguito di votazione (anche a distanza) a maggioranza semplice. Nelle votazioni della AGSS non è previsto l'ufficio della delega di rappresentanza.

Il passaggio delle consegne diviene operativo il giorno successivo alla decadenza del mandato precedente.

SITO WEB UFFICIALE

Art. 14

L'Accademia si deve dotare (entro 1 anno dalla sua fondazione) di un proprio sito web. Il sito web è lo strumento ufficiale di comunicazione-informazione dell'Accademia con i soci, fermo restando che l'accesso è aperto all'intera comunità.

Il sito è free access per tutti.

Il sito prevede le seguenti sezioni principali:

- ✓ statuto dell'Accademia;
- ✓ promozione delle varie iniziative direttamente promosse dall'Accademia;
- ✓ elenco delle iniziative indipendenti dall'Accademia ma per le quali è stata concessa l'Egidia della medesima;
- ✓ calendario dei principale eventi nazionali ed internazionali in tema di TNPB;
- ✓ report di eventi in tema di TNPB ritenuti di particolare rilevanza;
- ✓ aggiornamento bibliografico;
- ✓ corrispondenza con gli associati e gli interessati alla TNPB in genere;
- ✓ elenco dei soci;
- ✓ disclosure form relativa a tutti i componenti dell'UE;
- ✓ pubblicazione di bandi per borse di studio;
- ✓ presentazione di progetti di ricerca promossi dall'Accademia
- ✓ interviste con gli esperti.

I contenuti del sito sono coordinati dal Segretario dell'UE che si avvale della collaborazione attiva di tutti i componenti dell'UE. In assenza di conflitto di interesse, sia i soci temporanei che i soci sostenitori possono contribuire, a loro discrezione, alla redazione del sito facendo riferimenti al segretario dell'UE in quanto responsabile del sito medesimo. Tutte le attività redazionali inerenti il sito sono svolte dai soci a titolo gratuito. Per la gestione informatica del sito e le attività segretariali e di editing a questo connesse sono previsti supporti esterni retribuiti. Anche per questo motivo il sito potrà includere spazi dedicati ad inserti pubblicitari di vario genere. L'utilizzo di tali spazi è regolato economicamente da un apposito tariffario modificabile ogni anno dall'UE (con approvazione a maggioranza semplice). I proventi degli inserti pubblicitari sono parte integrante del bilancio annuale.

RAPPRESENTANZA LEGALE

Art 15

La rappresentanza dell'Accademia di fronte a terzi ed in giudizio spetta di norma ai Coordinatori dell'UE. In caso di loro impedimento, l'UE è tenuta (con votazione a maggioranza qualificata) ad identificare di volta in volta i sostituti .

PATRIMONIO E SUE MODALITA' DI IMPIEGO

Art. 16

Il patrimonio dell'Accademia è costituito da :

- ✓ quote di iscrizioni di tutti i soci soggetti al versamento ;
- ✓ contributi spontanei degli stessi soci;
- ✓ contributi incondizionati da parte di altri enti pubblici o privati;
- ✓ offerte, lasciti o donazioni di persone fisiche o giuridiche (pubbliche e private, sia italiane che straniere);
- ✓ entrate relative a tutte le attività sponsorizzate;
- ✓ avanzi dell'esercizio precedente;
- ✓ ricavato dall'organizzazione di raccolte pubbliche di fondi effettuate occasionalmente;
- ✓ ogni altra entrata autorizzata dalla legge.

All'Accademia è vietato distribuire utili o avanzi di gestione, nonché riserve o capitale durante la vita dell'Accademia stessa.

Le quote associative non sono trasmissibili né rivalutabili.

I membri dell'UE prestano indistintamente a titolo gratuito l'attività inerente l'ordinaria amministrazione dell'Accademia. In caso di disponibilità economica dell'Accademia stessa, è previsto il rimborso delle spese previa presentazione della necessaria documentazione giustificativa.

L'UE ha il pieno mandato ad utilizzare i fondi dell'Accademia per garantire sia i servizi generali necessari per il corretto esercizio della medesima che la promozione dei propri scopi istituzionali, fermo restando l'obbligo alla debita documentazione nella contabilità dell'Accademia.

In caso di attività sostenute da supporti economici incondizionati da parte di terzi, potranno essere stipulati contratti retribuiti temporanei con esperti (affiliati o meno all'Accademia) al fine di consentire il pieno espletamento delle attività contrattualizzate. In caso di attività sponsorizzate in modo condizionato da parte di terzi, l'Accademia stilerà un contratto relativo al riconoscimento del proprio ruolo di supporto e all'eventuale utilizzo da parte degli sponsor dell'Egida dell'ATNPN. Le collaborazioni con i professionisti coinvolti saranno invece oggetto di contratti diretti tra sponsor ed esperti. In ogni caso, l'affiliazione alla Accademia non preclude i rapporti di collaborazione retribuita.

CHIUSURA DELL'ESERCIZIO

Art. 17

Gli esercizi si chiudono il 31 dicembre di ogni anno. L'UE è tenuta a predisporre, con l'ausilio di professionisti, la redazione del bilancio annuale dell'Accademia ovvero la situazione patrimoniale ed economica.

Al fine di consentire un giudizio cognito e responsabile, il bilancio di ogni esercizio sarà a disposizione di tutti i soci presso la sede dell'Accademia nei quindici giorni che precedono la riunione dell'UE convocata per la sua approvazione.

Una volta approvato, il bilancio sarà riportato in estenso nel sito dell'Accademia stessa.

MODIFICHE STATUTARIE E SCIoglIMENTO

Art. 18

Le eventuali modifiche al presente Statuto devono essere deliberate dall'UE con votazione a maggioranza qualificata da parte dagli aventi diritto di voto all'interno dell'UE.

Lo scioglimento dell'Accademia dovrà essere deliberato dall'UE con votazione a maggioranza qualificata nella quale avranno diritto di voto non solo i soci fondatori, aggiunti ed emeriti, ma anche i garanti eletti dalla

AGST e dalla ASST. L'UE provvederà alla nomina di uno o più liquidatori. Ove mancassero le maggioranze necessarie, il liquidatore o i liquidatori saranno nominati dal Presidente del Tribunale ove ha sede l'Accademia.

In caso di scioglimento per qualunque causa dell'Accademia, l'UE provvederà alla devoluzione del patrimonio dell'Accademia ad altra Associazione con finalità analoghe ai fini di pubblica utilità, salvo diversa destinazione imposta dalla legge.

NORME GENERALI

Art. 19

Per tutto quanto non contemplato dal presente Statuto, si osservano le disposizioni dettate in materia dal Codice Civile e dalle vigenti leggi in materia.

SOTTOSCRITTORI

Il presente Statuto è stato unanimemente condiviso nella sua interezza dai Soci Fondatori (Prof. Emilio Sacchetti; Prof. Giovanni Biggio; Prof. Alessandro Padovani; Prof. Luigi Ferini-Strambi; Prof. Stefano Pallanti e Prof. Bernardo Dell'Osso)

Milano,

Emilio Sacchetti _____

Giovanni Biggio _____

Alessandro Padovani _____

Luigi Ferini-Strambi _____

Stefano Pallanti _____

Bernardo Dell'Osso _____